



**Управление образования
Администрации города Иванова
муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 89»**

153021, г. Иваново, ул. Лебедева-Кумача, д. 1
тел./факс: 8 (4932) 93 – 44 – 83
E-mail: dou89@ivedu.ru
ИНН: 3702016920, КПП: 370201001

ПРИКАЗ

от 10 апреля 2024 г.

№ 40

**«Об организации работы по проведению самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 89» за 2023 год»**

На основании приказа управления образования Администрации города Иванова от 04.04.2018 г. № 199 «О внесении изменений в приказ от 24.03.2014 г. № 183 «О проведении самообследования муниципальных образовательных учреждений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать экспертную группу для проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89» за 2023 год в следующем составе:
Председатель экспертной группы
Маркелова Л. Л., воспитатель.
Заместитель председателя экспертной группы
Пономарева Н. В., воспитатель
Секретарь экспертной группы
Карлявина Н. Г., воспитатель
Члены экспертной группы
Молчанова О. А., воспитатель
Габдрахманова И. А., представитель родительской общественности.
2. Экспертной группе осуществлять работу в соответствии с Планом-графиком работ по подготовке и проведению самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89» за 2023 год.
3. Утвердить План-график работ по подготовке и проведению самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89» за 2023 год (Приложение № 1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т. Б. Кузьмина

С приказом ознакомлены и согласны:

Приложение № 1
к приказу по МБДОУ № 89
№ 40 от 10.04.2024 г.



**План-график
работ по подготовке и проведению самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 89» за 2023 год**

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
Планирование и подготовка работ по проведению самообследования			
1	Информирование педагогического коллектива о целях, сроках и процедуре самообследования. Знакомство с приказом «Об организации работы по проведению самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89» за 2023 год»	Заведующий Кузьмина Т. Б.	Февраль 2024 г.
2	Совещание по вопросам закрепления ответственных за сбор и анализ информации по направлениям самообследования	Воспитатель Маркелова Л. Л.	Февраль 2024 г.
3	Проведение совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям	Воспитатель Маркелова Л. Л.	Февраль 2024 г.
Организация и проведение самообследования			
1	Анализ образовательной деятельности МБДОУ	Воспитатель Пономарева Н. В.	Февраль 2024 г.
2	Обзор системы управления организации МБДОУ	Заведующий Кузьмина Т. Б.	Февраль 2024 г..
3	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся МБДОУ	Воспитатель Пономарева Н. В.	Февраль 2024 г.
4	Рассмотрение организации образовательного процесса в МБДОУ	Воспитатель Пономарева Н. В.	Февраль 2024 г.
5	Учет востребованности выпускников МБДОУ	Воспитатель Пономарева Н. В.	Февраль 2024 г.
6	Разбор качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы в МБДОУ	Воспитатель Пономарева Н. В.	Февраль 2024 г.
7	Исследование функционирования внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ	Заведующий Кузьмина Т. Б.	Февраль 2024 г.

Обобщение полученных результатов		
Статистическая обработка, анализ и обобщение полученной информации, подготовка отчётов по отдельным направлениям	Воспитатель Маркелова Л. Л.	Февраль 2024 г.
Подготовка проекта отчёта по итогам самообследования МБДОУ включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	Воспитатель Маркелова Л. Л.	Февраль 2024 г.
Рассмотрение отчёта педагогическим советом		
Рассмотрение отчёта на педагогическом совете	Воспитатель Маркелова Л. Л.	Февраль 2024 г.
Подготовка и направление отчёта Учредителю и размещение на официальном сайте		
Корректировка отчёта по итогам самообследования с учётом результатов рассмотрения на педагогическом совете	Заведующий Кузьмина Т. Б.	Март 2024 г.
Подписание отчёта по самообследованию заведующим и утверждение комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности МБДОУ	Заведующий Кузьмина Т. Б.	Февраль 2024 г.
Направления отчёта Учредителю и размещение на официальном сайте	Заведующий Кузьмина Т. Б.	До 20 апреля 2024 г.

Отчет по результатам самообследования МБДОУ «Детский сад № 89» за 2022 год

Анализ работы МБДОУ «Детский сад № 89» за 2022 год был проведен на основании приказа Министерства образования и науки РФ № 955 от 22.09.2017 года «Об утверждении показателей мониторинга системы образования». Данные по учреждению приведены в таблице (приложение 1).

1. Общая характеристика учреждения и условий его функционирования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89» функционирует с 1955 года.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89» является муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы дошкольного образования.

Место нахождения Учреждения:

153021, г. Иваново, ул. Лебедева – Кумача, д. 1, тел/факс: 8 (4932) 93 – 44 – 83

Учредителем является управление образования Администрации города Иванова.

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89» утвержден начальником управления образования Администрации города Иванова 03.07.2015 г. и зарегистрирован в ИФНС по городу Иваново 03.07.2015 года.

МБДОУ «Детский сад № 89» имеет бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности № Л035-01225-37/00228922 от 10.06.2016 г..

1.1. Правоустанавливающие документы Учреждения:

- Лицензия на образовательную деятельность
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
- Устав
- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление (здание)
- Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование (земельный участок).

1.2. Локальные акты:

- Приказы по основной деятельности и личному составу
- Приказы по воспитанникам
- Коллективный договор
- Положение об общем собрании работников
- Положение о педагогическом совете
- Положение о родительском комитете
- Правила внутреннего трудового распорядка

- Положение о комиссии по охране труда
- Инструкции по охране труда
- Должностные инструкции.

Вывод: локальные акты соответствуют Уставу Учреждения и законодательству РФ.

1.3. Документация Учреждения:

- Основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу ДООУ
- Договора между Учреждением и родителями
- Личные дела воспитанников
- Книга движения детей
- Основная общеобразовательная программа
- Годовой план работы
- Рабочие программы (календарные планы) педагогов
- Расписание непосредственной образовательной деятельности
- Режим дня
- Акты готовности Учреждения к новому учебному году
- Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

1.4. Документация, касающаяся трудовых отношений:

- Книга учета трудовых книжек
- Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу
- Трудовые договора с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам
- Коллективный договор с приложениями
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Штатное расписание
- Должностные инструкции работников
- Журналы проведения инструктажей.

Вывод: документация Учреждения не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, Ивановской области, Уставу ДООУ.

2. Режим работы и состав воспитанников учреждения

Учреждение осуществляет прием детей в возрасте от 1,5 мес. до 8 – ми лет на основании следующих документов: заявления, свидетельства о рождении ребенка, документов, удостоверяющих личность родителей. Группы в Учреждении комплектуются в соответствии с психологическими и медицинскими рекомендациями по одновозрастному принципу. Формирование групп производится из расчета площади групповой (игровой комнаты) и возраста детей. Комплектование групп осуществляется в период с 1 апреля по 30 июня ежегодно.

Комплектование дошкольного образовательного учреждения производится в соответствии с «Порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций», утвержденным приказом управления образования Администрации города Иванова № 506 от 05.11.2013 г. и приказом № 287 от 08.05.2015 г. «О внесении изменений в Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений, утвержденный приказом управления образования Администрации города Иванова от 05.11.2013 № 506».

МБДОУ «Детский сад № 89» посещают дети из близлежащих районов города.

Учреждение работает в режиме полного 12 – ти часового пребывания детей в МБДОУ.

В 2022 году МБДОУ «Детский сад № 89» был укомплектован 4 – мя группами. На конец учебного года учреждение посещали 101 воспитанников, из них:

- ✓ младшая группа (3 – 4 года) – 26 человек;
- ✓ средняя группа (4 – 5 лет) – 25 человек,
- ✓ старшая группа (5 – 6 лет) – 26 человек,
- ✓ подготовительная группа (6 – 8 лет) – 24 человека.

Из них:

- ✓ девочек – 51 чел. (50,5 %),
- ✓ мальчиков – 50 чел. (49,5 %).

Ключевые показатели и характеристики МБДОУ:

Характеристика контингента воспитанников

Возраст	Характеристика групп		Мальчики				Девочки			
	Группы общеразвивающей направленности	Группы коррекционной направленности	Всего	В том числе			Всего	В том числе		
				Талантливые/одарённые	Со специальными потребностями (ОВЗ)	Специальная поддержка (трудности в поведении, общении)		Талантливые/одарённые	Со специальными потребностями (ОВЗ)	Специальная поддержка (трудности в поведении, общении)
3 – 8 лет	4	0	50	8	4	5	51	16	2	4
Всего	4		50	8	4	5	51	16	2	4

Характеристика семей

(социально – экономический статус, образовательный уровень и т. д.)

Количество семей/ количество родителей (опекунов)	Особенности семьи				Образовательный уровень			Социально – экономический статус					Жилищные условия		
	Полные семьи	Неполные семьи	Количество семей, воспитывающих сирот переданных под опеку, попечительство	Многодетные семьи	высшее	Среднее - специальное	среднее	Работники образования и культуры	работники	служащие	неработающие	предприниматели	Собственное, отдельно жилые	Живут с родственниками, соседями	Снимают квартиру
101/2	63	18	2	18	50	37	14	28	21	22	19	11	74	8	19

3. Анализ состояния здоровья воспитанников МБДОУ

В 2022 году в среднем с сентября по май детский сад ежедневно посещали 85 детей, что составляет 85 % от наполняемости учреждения. Средний показатель пропущенных дней при посещении МБДОУ по болезни на одного воспитанника составляет 12,4 дней.

4. Кадровое обеспечение

Количественный состав педагогических работников – 8 человек: 7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, административно-хозяйственные работники: заведующий, заместитель заведующего.

Аттестация педагогических работников:

- ✓ первая квалификационная категория – 3 педагога;
- ✓ высшая квалификационная категория – 1 педагог;
- ✓ соответствие занимаемой должности – 2 педагога и руководитель.

Курсы повышения квалификации – 5 педагогов (ЧУ ДПО ИПК «Профит»),.

Характеристика кадрового состава

Кадровый состав	Количество штатных единиц	Количество фактически работающих (человек)	Возраст					Образование			
			До 25 лет	25 – 35 лет	35 – 45 лет	45 – 55 лет	Свыше 55 лет	Высшее	Среднее-специальное	Среднее	Незаконченное среднее
Административный персонал	2	2			1	1			1	1	
Педагогический персонал	9	8	2	3	1	2		2	6		
Обслуживающий персонал	13,9	13	1	7	1	4		1	11	1	

Характеристика педагогических кадров

Педагогический персонал	Количество штатных единиц	Количество фактически работающих (человек)	Стаж (общий/педагогический)					Молодые специалисты (стаж до 5 лет)	Аттестация				Курсы повышения квалификации
			5 – 10 лет	10 – 15 лет	15 – 20 лет	20 – 25 лет	Свыше 25 лет		Высшая категория	Первая категория	Соответствие и II категория	Неаттестованы	
Воспитатель	8	7	3	2	0	1	1	2		3	3	1	5

Музыкаль ный руководител ь	1	1				1				1			
-------------------------------------	---	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

5. Инфраструктура учреждения

В дошкольном учреждении создана материально – техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, запасные (резервные) источники горячего водоснабжения, канализация, установлено новое современное сантехническое оборудование. Четыре группы оборудованы игровыми, моечными, приемными, раздевалками для персонала, умывальными и туалетными комнатами.

В детском саду имеются:

- групповые помещения – 4;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет зам. зав. по АХР – 1;
- музыкальный зал – 1;
- кабинет музыкального руководителя – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- гладильная – 1;
- медицинский блок (кабинет, изолятор) – 2;
- раздевалка – 1.

Все кабинеты оформлены. Предметно-развивающая среда построена в соответствии с ФГОС, при создании среды педагоги также учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, приемные оборудованы современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В МБДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

В настоящее время в МБДОУ происходит постоянная модернизация материально-технической базы ДОУ. Детский сад оснащен 3 персональными компьютерами (ноутбуками), 2 многофункциональными центрами, в каждой возрастной группе имеются: музыкальный центр, телевизор, пылесос, новая современная детская и игровая мебель.

Организованная в МБДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В этом учебном году пополнен фонд игрушек для воспитанников в группах и на прогулочных участках, все групповые комнаты оснащены новой мебелью, планируется оснащение оборудованием и мебелью музыкального зала.

Для обеспечения педагогического процесса была приобретена методическая и познавательная литература, игры и пособия. На территории дошкольного учреждения разбиты клумбы и цветники, много различных построек и уличного оборудования.

Приложение № 2
к приказу от 10 марта 2023 г. № 31
«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 89
_____ Т. Б. Кузьмина

**Показатели и характеристики деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 89" за 2022 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	101 человек
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	101 человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации.	0 человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	101 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	101 человек / 100 %
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	101 человек / 100 %
1.4.2.	В режиме продлённого дня (12-14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек / 0 %
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии.	0 человек / 0 %
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования.	101 человек / 100 %
1.5.3.	По присмотру и уходу.	101 человек / 100 %
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной организации по болезни на одного воспитанника.	12,4 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование.	2 человека / 25 %
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических	2 человека / 25 %

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование.	6 человек / 75 %
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек / 88 %
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек / 88 %
1.8.1.	Высшая	1 человек / 12 %
1.8.2.	Первая	3 человека / 38 %
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	8 человек / 100 %
1.9.1.	До 5 лет	2 человека / 25 %
1.9.2.	Свыше 30 лет	0 человек / 0 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет.	4 человека / 50 %
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в возрасте от 55 лет.	0 человек / 0 %
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	10 человек/ 100 %
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	10 человек/ 100 %
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации.	8 человек/101 человек
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя.	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре.	нет
1.15.3.	Учителя-логопеда	нет
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6.	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	304 м ²

	образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника.	
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников.	0 м ²
2.3.	Наличие физкультурного зала.	нет
2.4.	Наличие музыкального зала.	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.	да

1. Эффективность организации образовательного процесса

Параметры	Оценка
Наличие воспитанников – призеров конкурсов муниципального уровня (показатель за три последних года)	2
Наличие воспитанников – призеров конкурсов областного уровня (показатель за три последних года)	0
Наличие воспитанников – призеров конкурсов всероссийского уровня (показатель за три последних года)	4
Количество кружков, действующих на базе ДОО	4
Наличие воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам (включая воспитанников с ОВЗ)	0
Обеспечение вариативности форм дошкольного образования в ДОО	2
* Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования	2
* Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой ДОО образовательной программой	3
* Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой ДОО образовательной программой (средний показатель за три последних учебных).	3
* Мониторинг эффективности реализации основной образовательной программы ДОО	3
Средний балл:	2.3

Особенности, улучшающие образовательный процесс

<i>Особенности образовательного</i>	<i>Какие факторы повлияли на результат?</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Изменение планирования ✓ Модернизация образовательного процесса 	<ul style="list-style-type: none"> • Комплексно-тематическая модель планирования. • Интеграция образовательных областей. • Проектная деятельность. • Использование ИКТ. • Функционирование дополнительных (бесплатных) кружков. • Участие в различного уровня конкурсах, соревнованиях.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Обеспечение индивидуально-дифференцированного подхода к детям. 	<ul style="list-style-type: none"> • Создание атмосферы психологической комфортности, предполагающий психологическую защищенность ребенка, обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации. • Наличие воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам (включая воспитанников с ОВЗ)
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа по принципу единства диагностики и коррекции. Целенаправленная коррекционная работа ведётся на основе изучения уровня развития ребёнка и наблюдения за его динамикой.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация партнерской деятельности взрослого с детьми. 	<ul style="list-style-type: none"> • Поддержка индивидуальности и инициативы детей. • Создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей. • Ненавязчивая помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.). • Установление правил взаимодействия в разных ситуациях. • Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка).

<p>✓ Обеспечение вариативности форм работы с детьми</p>	<p>Предоставление детям права:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на самостоятельный выбор деятельности; • выбора детьми темы проекта, занятия, рисунка материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; • свободу творческого замысла; и т.д. <p>Использование разных форм, методов, приемов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Презентация; • Метод образовательных проектов, • Моделирование, • Детское исследование и экспериментирование. • Театральная неделька и Неделя Здоровья. • День открытых дверей и т. д.
<p>✓ Сбалансированный режим</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация режима и объем образовательной нагрузки соответствует требованиям СанПиН. • В организации образовательного процесса предусмотрены: январские каникулы, недели здоровья. • Проведение мероприятий по профилактике утомления отдельных детей. <p>- Соблюдение баланса между разными видами активности (умственной, физической и др.) и отдыха; их чередование с целью избежания перегрузок).</p> <p>- Наличие времени для организованной и самостоятельной (нерегламентированной и свободной) деятельности ребёнка;</p> <p>- Организация гибкого режима пребывания детей в ОУ (с учетом потребностей родителей, для детей в адаптационном периоде и пр.).</p>
<p>✓ Координация работы всех служб МБДОУ</p>	<p>Налажено тесное интегративное взаимодействие всех специалистов (музыкального руководителя, воспитателей) в процессе психолого-педагогического сопровождения развития ребёнка.</p>

<p>✓ Система работы с учреждениями города (социальными партнерами)</p>	<p>Сотрудничество с социальными партнерами – организациями и частными лицами. Это образовательные, просветительные, правоохранительные, медицинские, финансовые организации, учреждения культуры, спорта, торговли и другие. Со всеми из них заключены договора (долгосрочные или одноразовые), с некоторыми разработаны планы совместных мероприятий, а также отлажена обратная связь (информация на сайтах, печатный материал, отзывы о проведении совместных мероприятий).</p>
<p>✓ Взаимодействие с семьей</p>	<p>Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой ДОО образовательной программой). Вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Создание условий для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности.</p>

Перспективы работы

<i>Аспекты для улучшения</i>	<i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>
<p>1. Планирование образовательного процесса.</p> <p>2. Взаимодействие с детьми с учётом индивидуальных потребностей ребёнка.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Устранить формальный подход к планированию педагогической деятельности.• Разработать алгоритм тематического, перспективного и календарного планов.• Вооружить педагогов чёткими представлениями о планировании образовательной деятельности в условиях реализации новых подходов к моделированию образовательного процесса. • Устранить трудности в фиксации индивидуального развития детей, которая может проводиться в рамках педагогической диагностики (или мониторинга) для решения образовательных задач.• Научить педагогов видеть результат освоения программы, представленный в виде целевых ориентиров дошкольного образования посредством возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования (ФГОС ДО).

Различия в качестве усвоения основной образовательной программы основной группы детей и детей по заданным характеристикам

Группа воспитанников (по заданным характеристикам)	Различия в усвоении ООП МБДОУ	Какие управленческие действия должны быть предприняты?
➤ Национальность	<ul style="list-style-type: none"> • Трудности в общении в связи с двуязычием. • Трудности с восприятием информации, в связи с нехваткой знаний о местных традициях, культуре, законе, правилах и т.п. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальная работа с детьми и родителями. 2. Консультации, беседы и др.
➤ Пол	<ul style="list-style-type: none"> • В основе различия познавательных стратегий и путей формирования познавательных функций, темпов, способов переработки и усвоения информации; • организации внимания; • в формах активации эмоций; • в мотивации деятельности и оценки достижений; • в поведении. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гендерный подход в воспитании детей. 2. Оснащение развивающей среды, наличие игрушек и пособий для девочек и мальчиков.

Лучшее в основной образовательной программе

Лучшее, инновационное в ООП ДОУ	Какие факторы повлияли на результат?
1. Создание модели образовательного процесса.	1. Работа творческой группы
2. Осуществление сотрудничества с родителями и социумом. 3. Использование нетрадиционных технологий, приёмов, методов. 4. Учёт индивидуальности ДОУ (приоритетное направление, работа в МОП, традиции и т.п.).	1. Сотрудничество в рамках договоров с социальными партнёрами и участниками образовательных отношений. 2. Осуществление мероприятий в рамках проектной деятельности по работе с детьми и родителями.

Аспекты основной образовательной программы более всего нуждаются в совершенствовании

Аспекты ООП ДОО, нуждающиеся в улучшении	Какие действия для этого необходимо предпринять?
1. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, содержательный раздел, направления: * работа с неблагополучными семьями; * работа с одарёнными семьями.	1. Активизировать работу творческой группы. 2. Разработать программу работы с одарёнными детьми. 3. Разработать программу работы с неблагополучными семьями.
2. Отсутствие дополнительных платных образовательных услуг	1. Провести анкетирование родителей по вопросу востребованности платных образовательных услуг.

2. Обеспечение безопасности работы по присмотру и уходу за детьми в МБДОУ

Параметры	Оценка
Нарушения по охране жизни и здоровья детей (за последние три года)	0
Процент воспитанников, с которыми произошел случай травматизма во время образовательного процесса (средний показатель за последние три года)	0
* Посещаемость ребенком группы в ДОО	3
Санитарно-гигиенический режим в группе (за последние три года)	3
Наличие; - охранно-пожарной сигнализации, - тревожной кнопки, - забора вокруг здания ОО, - круглосуточной охраны территории ОО	3
* Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению удовлетворенности родителей (законных представителей) за обеспечением присмотра и ухода в ДОО	3
Степень удовлетворенности родителей обеспечением присмотра и ухода в ДОО (средний показатель за 3 последних учебных года)	3
Средний балл:	2,1

Для реализации безопасности в МБДОУ:

- создана оптимальная структура контроля;
- усовершенствован механизм управления безопасностью образовательного пространства;
- организовано распределение обязанностей;
- усовершенствовано планирование мероприятий безопасности образовательного процесса и механизмы достижения конкретных результатов в области формирования безопасного образовательного пространства;
- успешно используются методы мониторинга условий воспитания и обучения в МБДОУ;
- регулярно обучаются целевые группы (руководитель, медицинский персонал, воспитатели, воспитанники) по вопросам формирования безопасного образовательного пространства и формированию культуры безопасности.

Основными направлениями деятельности администрации дошкольного учреждения по обеспечению безопасности являются:

Охрана жизни и здоровья детей.

Главная цель охраны труда в детском саду: создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда, обучения и организованного отдыха. В связи с этим проводятся следующие мероприятия:

- ▲ Приказом заведующего введен контрольно – пропускной режим.
- ▲ 4 раза в год осуществляется административно – общественный контроль. Цель которого – проверка соблюдения техники безопасности и санитарно-гигиенических норм во время реализации воспитательно-образовательного процесса.
- ▲ В каждой группе имеются медицинские аптечки.
- ▲ Для обеззараживания воздуха в группах имеются бактерицидные лампы.
- ▲ Своевременная замена столовой посуды.
- ▲ Изъятие из обращения сломанных игрушек.
- ▲ На все игрушки имеется сертификат качества.
- ▲ На физкультурное оборудование имеется акт готовности.
- ▲ На прогулочных площадках игровое и физкультурное оборудование (скамьи, горки, песочницы, колеса для лазанья и т.д.) надежно закреплено.
- ▲ Прогулочные площадки, веранды безопасны для прогулок т.е. нет опасных для детей предметов (гвоздей, досок, стекла и т.д.), проводится ежедневная уборка территории.
- ▲ Разработан паспорт дорожной безопасности для детей, родителей и сотрудников МБДОУ.
- ▲ В вестибюле вывешен стенд «Безопасность».
- ▲ Разработан паспорт антитеррористической безопасности.

Пожарная безопасность.

- ♦ В учреждении установлена автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещателем и выводом сигнала в ЕДДС («Стрелец»).
- ♦ Имеются 10 огнетушителей.
- ♦ В каждой комнате детского сада установлены дымовые датчики.
- ♦ 1 раз в неделю проводятся проверки пожарной сигнализации и тревожной кнопки.
- ♦ В группах оформлены уголки безопасности для детей и информация для родителей в приемных.
- ♦ Воспитатели участвуют в конкурсах различной пожарной тематики.
- ♦ Воспитатели проводят как беседы, так и занятия с детьми на тему пожарной безопасности в детском саду и дома, проходят выставки рисунков.
- ♦ 4 раза в год проводятся практические занятия по правилам эвакуации в случае возникновения пожара совместно со специалистами пожарной части.

Антитеррористическая безопасность.

- ✦ В учреждении разработан паспорт антитеррористической безопасности.
- ✦ Проводятся инструктажи и практические занятия с сотрудниками на нахождение бесхозного предмета и действие в случае возникновения ЧС.
- ✦ В дошкольном учреждении по приказу назначен дежурный администратор; ведется контроль за открытием и закрытием ворот и движением транспорта на территории МБДОУ.
- ✦ Проводится ежедневная проверка целостности входных дверей, замков; работы домофона;
- ✦ Прогулочные площадки ежедневно проверяются перед прогулкой воспитателями на наличие постороннего предмета.

Дорожная безопасность.

- Разработан паспорт дорожной безопасности.
- Оформлен стенд безопасного передвижения детей к МБДОУ.
- Проводятся инструктажи и практические занятия для детей и родителей с участием сотрудников ГИБДД о правилах безопасности на дороге.
- В группах оформлены уголки дорожной безопасности для детей и информация для родителей в приемных.

Организация питания и санитарно-гигиенические условия для воспитанников определяются нормами и требованиями СанПиНа 2.4.3648-20.

Организация работы по созданию безопасного образовательного пространства позволила достичь следующих результатов:

- Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в МБДОУ.
- Накоплен опыт комплексного и многоуровневого подхода при формировании безопасного образовательного пространства.
- Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры безопасности.
- Разработаны и внедрены в практику: система теоретических, практических занятий; учебно-методические материалы для детей, педагогов, родителей.

<i>Эффективные аспекты безопасности, присмотра и ухода</i>	<i>Какие факторы повлияли на результат?</i>
1. Антитеррористическая и пожарная безопасность в ДОУ	1. Установка систем «Стрелец» и «Тревожная кнопка» 2. Разработка локальных актов по безопасности и жизнедеятельности в МБДОУ. 3. Установка дополнительных аварийных выходов, замена дверей.
2. Организация питания	1. Введение нового 10-дневного меню, технологические карты приготовления блюд. 2. Разработка локальных актов по организации питания и контроля.

Что более всего нуждается в улучшении и какие действия для этого необходимо предпринять?

<i>Сферы улучшения</i>	<i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>
1. Улучшение материально – технической базы учреждения	1. Заменить старую мебель 2. Замена аварийных радиаторов отопления 3. Ремонт подвального помещения, лестничного марша 4. Пополнить игровую среду
2. Посещаемость ребенком ДУ	1. Снизить заболеваемость 2. Повысить заинтересованность родителей посещения ребенком ДУ для его гармоничного развития

3. Условия реализации основной образовательной программы МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

Параметры	Оценка
Наличие лицензии	3
Требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей	3
Оснащенность помещения развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ООП ДОО	3
Насколько психолого- педагогические условия реализации ООП ДОО обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях	2
Насколько кадровые условия реализации ООП ДОО обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях	3

Насколько материально-технические условия реализации ООП ДОО (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение) обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях	2
Насколько финансовые условия реализации ООП ДОО обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях	2
Средний балл:	2.5

<i>Лучшие аспекты обеспечения</i>	<i>Как это повлияло на результаты</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Изменение требований, определяемых в соответствии с СанПиН. 2. Сделан косметический ремонт помещений в МБДОУ; 3. Выполнены ремонты: <ul style="list-style-type: none"> • отопительной системы, водоснабжения; • искусственная освещенность помещений доведена до установленных санитарных норм (замены электрических ламп на энергосберегающие, соблюдения светового режима, контроль за использованием электроприборов; 4. Улучшилась развивающая среда ДУ: <ul style="list-style-type: none"> • оборудованы и благоустроены игровые площадки на улице (теневые навесы, игровое оборудование и т.д.); • построена спортивная площадка. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнены требования контролирующих органов (отсутствие предписаний). 2. Улучшен эстетический вид МБДОУ. 3. Улучшились условия содержания детей в МБДОУ.
Соблюдены все требования пожарнадзора	Отсутствие предписания пожарнадзора.
Полностью оснащены помещения для работы медицинского персонала.	Налажена система работы по взаимодействию МБДОУ и поликлиники № 1.

<p>1. Финансирование МБДОУ.</p> <p>2. Улучшение материально-технической базы МБДОУ.</p> <p>3. Улучшилась информационная открытость МБДОУ.</p>	<p>1. Материально-техническая база МБДОУ, ресурсы, информационно-техническое обеспечение стали соответствовать требованиям: (нормативной документации, реализуемой ООП, требованиям: СанПиН, технического надзора, ОТ.</p> <p>2. Приобретено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оборудование, необходимое для реализации ООП (2 ноутбука в группы, МФУ и др. современное оборудование); • новая методическая и детская литература, игрушки, пособия и т.п.; • обновлена мебель для детей. <p>3. Действует и постоянно обновляется сайт, подключены к интернету.</p>
---	---

Аспекты нуждающиеся в улучшении

<i>Сферы нуждающиеся в улучшении</i>	<i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Ремонт помещений МБДОУ. ⁴ • Приобретение уличного оборудования на прогулочные участки. ² • Модернизация спортивной площадки. ² • Замена электрооборудования на кухне. ¹ • Замена детской мебели (кровати, шкафчики, и т.д.)⁴ • Приобретение развивающих учебно-наглядных пособий, метод. литературы в соответствии с ФГОС и ООП. ² • Ремонт фасада и прилегающих крылец ⁴ • Ремонт асфальтового покрытия ⁴ 	<ul style="list-style-type: none"> • Подать заявку в управление образования для выделения денежных средств. • Провести анализ потребностей педагогов в учебно-наглядных пособиях для осуществления образовательной деятельности • Составить план закупок с учетом потребностей и планами развития МБДОУ • Наладить контакты со спонсорами, с целью привлечения внебюджетных средств. • Внести изменения в систему маркетинга МБДОУ, с целью реализации поставленных задач.

ПРИМЕЧАНИЕ. Улучшение аспекта необходимо:

¹ для выполнения требований нормативной документации;

² в связи с реализуемой в МБДОУ основной образовательной программой;

³ для улучшения условий работы, содержания детей, эстетического оформления и т.п.

4. Профессиональный уровень педагогов МБДОУ

Параметры	Оценка
Укомплектованность ДОО педагогическими кадрами	3
Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое	2
Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую категорию	2
* Участие педагогов в конкурсах/грантах: - муниципальный уровень, - региональный уровень, - федеральный уровень, - международный уровень.	2
* Публикация опыта работы педагогов ДООУ: - муниципальный уровень, - региональный уровень, - федеральный уровень, - международный уровень	0
Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности	3
Средний балл:	2.0

Наиболее сильные аспекты

<i>Наиболее сильные стороны педагогов ДОО</i>	<i>Какие факторы в ДОО повлияли на формирование этих сильных сторон?</i>
1. Ценностное отношение к ребенку, культуре, творчеству.	Стимулирование положительной мотивации на педагогическую деятельность
2. Умение заботиться об экологии детства, сохранении физического здоровья детей.	1.Наличие спортивных площадок. 2.Организация и проведение спортивных мероприятий разного уровня.
3. Проявление заботы о развитии индивидуальности каждого ребенка.	Реализация Закона об образовании, ФГОС.

4. Умение создавать и постоянно обогащать культурно-информационную и предметно-развивающую образовательную среду.	1. Система методической работы направленной на освоение информационных технологий.
5. Умение работать с содержанием обучения и разнообразными педагогическими технологиями, придавая им личностно-смысловую направленность.	1. Стимулирование положительной мотивации на педагогическую деятельность. 2. Участие в конкурсах разного уровня.
6. Высокий уровень сформированности прикладных навыков.	1. Возможность размещения творческих отчетов для родителей в Интернет пространстве 2. Регулярные выставки детских работ.
7. Высокий уровень вовлечения родителей в образовательный процесс	1. Изучение и освоение метода проектной деятельности 2. Изучение материалов ФГОС

Аспекты нуждающиеся в улучшении

<i>Аспекты улучшения</i>	<i>Какие действия для этого необходимо</i>
1. Формирование четкого видения современных задач дошкольного образования.	1. Целенаправленное изучение и освоение ФГОС. 2. Своевременное и регулярное обеспечение нормативными и методическими материалами педагогов МБДОУ
2. Способность к самообразованию.	1. Расширение спектра направлений конкурсного движения. 2. Проведение практических семинаров по освоению компьютерных программ, необходимых для профессиональной деятельности
3. Развитие личностных структур сознания, придающих гуманный смысл деятельности педагога.	1. Организация и проведение тренингов личностного роста.

5. Отношение к МБДОУ родителей (законных представителей) воспитанников

Параметры	Оценка
*Посещение родителями (законными представителями) воспитанников родительских собраний в ДОО (за последние три года)	3
*Участие родителей (законных представителей) в мероприятиях ДОО (за последние три года)	3
*Добровольная финансовая, материальная помощь родителей (законных представителей)	3
Процент родителей (законных представителей) воспитанников, высказывающих позитивное отношение к ДОО (результаты анкетирования, опросов за предыдущий учебный год)	3
Обращения в вышестоящие организации	0
Средний балл:	2.4

Что родителям больше всего нравится в МБДОУ (по результатам анкетирования)

1. Высокий творческий потенциал, знания и умения педагогов.
2. Комфортные условия для воспитанников МБДОУ.
3. Использование педагогами личностно-ориентированного подхода к детям.
4. Внедрение современных технологий (ИКТ).
5. Использование в воспитательно-образовательном процессе разных форм обучения и воспитания.
6. Забота о физическом развитии и здоровье детей.
7. Подготовка детей к школьной жизни.
8. Хороший психологический климат, доброжелательная обстановка в МБДОУ, наличие традиций.
9. Проведение интересных мероприятий.
10. Режим, питание, атмосфера, обращение к детям, отзывчивость, внимание, доброжелательность, ребенок с удовольствием ходит в дошкольное учреждение.
11. Предоставление подробной информации об интересующих вопросах.
12. Сайт МБДОУ.
13. Информирование:
 - ▲ 95 % родителей сказали о том, что с ними обсуждают различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в детском саду;
 - ▲ 93 % получают информацию о повседневных делах, событиях в группе, успехах ребенка;
 - ▲ 88 % родителей имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях;
 - ▲ 97 % родителей удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает

их ребенок в дошкольном учреждении;

▲ 3% родителей – не ответили на вопрос анкеты;

▲ 96 % родителей считают, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к родителям и его ребенку;

▲ 4% родителей не знают, как оценить этот показатель.

Сферы, требующие улучшения

Сферы улучшения	Какие действия для этого необходимо
1. Внедрение ИКТ	Применение компьютерных технологий в процессе взаимодействия педагога с родителями, работе с детьми.
2. Конкурсная деятельность	Увеличить желание участников образовательного процесса участвовать в различных конкурсах и соревнованиях.
3.Повышение положительного имиджа ДОУ, вовлечение родителей воспитанников в педагогический процесс	<ul style="list-style-type: none">•Регулярное информирование родителей воспитанников на сайте МБДОУ.•Новые формы работы с семьей.•Организация семинаров, выставок, конференций.•Общение с родителями с помощью электронной почты.
4.Развивающее пространство	Улучшение наглядной информации и интерьера учреждения.
6.Организация дополнительных	Информирование родителей. Организационная деятельность.
7.Работа с семьями из «группы риска»	<ul style="list-style-type: none">•Наблюдение, контроль за данной семьей, вовлечение в педагогический процесс родителей, оказание помощи данной семье.•Разработка и внедрение (при необходимости) соответствующей программы.
8. Работа с одарёнными детьми.	<ul style="list-style-type: none">•Разработка и внедрение (при необходимости) соответствующей программы.•Создание необходимых условий.•Налаживание взаимодействия специалистов МБДОУ по этому вопросу.

6. Взаимодействие с общественностью, социальными партнерами, другими образовательными организациями

Параметры	Оценка
* Участие ДОО в выставках, конкурсах, проектах	3
Профессиональная активность ДОО: - работа в режиме муниципальной опорной площадки - работа в режиме региональной инновационной площадки ' - работа в режиме федеральной инновационной площадки - работа в качестве соисполнителя в региональных, федеральных, международных проектах - работа в режиме базы практики, стажерской площадки повышения квалификации педагогов других ДОО	0
Система информирования местного сообщества	3
Отзывы СМИ (за последние 3 года)	0
Средний балл:	1.5

Социальное партнерство МБДОУ с другими заинтересованными лицами имеет разные формы и уровни:

- партнерство внутри образовательного учреждения между всеми участниками образовательного процесса (дети, воспитатели, специалисты, МОП, администрация МБДОУ, родительская общественность);
- партнерство внутри системы образования между социальными группами профессиональной общности (другие ДУ, школы, управление образования Администрации г. Иваново, Департамент образования Ивановской области, ГМЦ, Институт развития образования Ивановской области, высшие учебные заведения и другие организации);
- партнерство работников образовательного учреждения с представителями иных сфер;
- партнерство со спонсорами, благотворительными организациями.

МБДОУ сотрудничает со следующими социальными партнёрами:

МБОУ МЦ и АУ «ИРО Ивановской области»:

- ▲ межкурсовое повышение квалификации МБОУ МЦ;
- ▲ повышение квалификации на курсах в АУ ИРО ИО.

Со школой:

Взаимодействие МБДОУ и МБОУ СОШ № 35 и 29 идет по заключенному договору в соответствии с планом работы. Работу за истекший период можно считать удовлетворительной, все запланированные мероприятия выполнены.

С ГИБДД:

Совместно с сотрудниками ГИБДД продолжаем работать по воспитанию безопасного поведения детей на дорогах. Были проведены познавательные беседы и занятия.

С МВД (отделом по работе с несовершеннолетними):

Совместно с сотрудниками МВД продолжаем работать по безопасности поведения детей в различных ситуациях. Были проведены несколько мероприятий: занятие с детьми, беседа, развлечение, совместное мероприятие с родителями.

С филиалом семейной библиотеки:

Для детей были организованы экскурсии, беседы с сотрудниками, проведены разноплановые мероприятия и совместные праздники.

С представителями культуры:

- Ивановский кукольный театр;
- Ивановский музыкальный театр;
- Ивановский драматический театр;

Работа с данными учреждениями осуществляется по заключённым договорам, с использованием графика проведения мероприятий.

Формы работы:

- посещение театров по абонементам;
- организация спектаклей на базе МБДОУ;
- организация совместных выставок, праздников, конкурсов;
- участие артистов театра в занятиях организованных в МБДОУ.

Детская поликлиника № 1:

медицинская, профилактическая, лечебно-оздоровительная деятельность на базе МБДОУ; консультации, рекомендации для педагогов и родителей; работа с детьми ВОЗ, ДЧБ (индивидуальное сопровождение); обследование врачами специалистами, прививки, оформление документации.

Психоневрологический диспансер:

обследование, представление ребенка на ПМПК, консультирование педагогов в работе с детьми ОВЗ.

<i>Наиболее сильные характеристики</i>	<i>Какие факторы повлияли на результат?</i>
1. Тесная взаимосвязь с социальными партнерами	•Совместная работа. •Совместно организованные мероприятия.
4. Тесная взаимосвязь с общественностью: • <i>внутренняя общественность</i> (участники образовательного процесса) (дети, посещающие детский сад, педагоги, узкие специалисты, сотрудники, руководитель)	•Отлаженный воспитательно-образовательный процесс.
• <i>Внутренняя, внешняя общественность</i> (родители (опекуны), Учредитель и др.)	•Контрольные мероприятия •Совместно организованные мероприятия. •Совместные финансово-хозяйственные действия.

<ul style="list-style-type: none"> • <i>внешняя общественность</i> (будущие матери, конкуренты, социальные институты (учреждения образования, науки, культуры и здравоохранения, органы местного самоуправления, органы муниципальной власти, контролирующие органы). 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Создание положительного имиджа ДОО. 2.Взаимодействиессоциумом-фактор повышения качества. 3.Контрольные мероприятия 4. Результативность работы
--	--

<i>Сферы улучшения</i>	<i>Действия</i>
Партнерство внутри МБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> •Внедрение системы проектирования процесса. •Использование различных форм взаимодействия воспитателей, специалистов МБДОУ и родителей; •Использование при взаимодействии ИКТ.
Партнерство работников МБДОУ с представителями иных сфер.	<ul style="list-style-type: none"> •Использование различных форм взаимодействия. •Своевременное заключение договорных отношений.
Партнерство со спонсорами, благотворительными организациями.	<ul style="list-style-type: none"> •Заключение договоров. •Планирование работы •Создание атмосферы заинтересованности друг другом.
Партнерство внутри системы образования.	<ul style="list-style-type: none"> •Налаживание тесного сотрудничества с учреждениями образования в рамках сетевого взаимодействия. •МОП

7. Управление МБДОУ

Параметры	Оценка
* Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб) - за предыдущий год	3
*Функционирование системы государственно-общественного управления в ДОО	2
* Реализация социокультурных проектов (музей, театр, научное общество, социальные проекты)	3

* Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	3
* Участие в процедурах независимой оценки качества образования	3
* Соответствие результатов внутренней системы оценки качества образования результатам независимой системы оценки качества работы ДОО	2
Наличие: -программы развития ДОО, -образовательной программы ДОО, -программы по сохранению и укреплению здоровья детей, -программы работы с детьми из социально-неблагополучных семей	3
* Регулярность и частота использования результатов управленческого мониторинга реализации разработанных программ ДОО	3
Средний балл:	2.7

Эффективность работы органа государственно-общественного управления (ОГОУ) МБДОУ

- Органом государственно-общественного управления МБДОУ (далее ОГОУ) является Управляющий совет МБДОУ, в состав которого входят члены администрации, педагогического коллектива и родительской общественности МБДОУ.
- Управляющий совет тесно взаимодействует с управленческой командой МБДОУ. Регулярно обсуждаются вопросы: по улучшению качества работы МБДОУ, налаживанию работы по взаимодействию между всеми участниками образовательного процесса, стимулированию педагогов, улучшению имиджа МБДОУ, улучшению инфраструктуры и развивающей среды, развитию МБДОУ, привлечению внебюджетных средств.
- Члены ОГОУ являются членами творческой группы по разработке основной образовательной программы, программы Развития, перспективном планировании, а также членами экспертной группы по самообследованию МБДОУ;
- Члены органа ОГОУ подробно осведомлены о правовых основаниях собственной деятельности и действуют на основании Положения, где отражены: законодательная база, цель и задачи, структура и состав, функции, права, ответственность, делопроизводство.
- Управляющий совет реально участвует в принятии решений, члены ОГОУ постоянно присутствуют в качестве приглашённых лиц в других органах управления МБДОУ (педагогическом совете, общем собрании коллектива и др.) Решения ОГОУ фиксируются в

протоколах. Положение об Управляющем совете размещены на сайте МБДОУ.

Лучшие аспекты управления МБДОУ

<i>Наиболее сильные аспекты управления</i>	<i>Какие факторы повлияли на результат?</i>
1. Экономический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение объемных показателей (подушевое финансирование). 2. Привлечение спонсорских средств. 3. Привлечение средств по наказам избирателей (городские и областные депутаты). 4. Своевременная отчетность (финансово-экономическая, образовательная, информационная.) 5. Оптимизация штатного расписания.
2. Психологический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярное взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса. 2. Стабильный, квалифицированный, сплоченный коллектив. 3. Создание благоприятного микроклимата в коллективе. 4. Работа по взаимодействию с социумом.
3. Образовательный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества работы МБДОУ. 2. Создание современной инфраструктуры. 3. Работа в условиях инноваций. 4. Использование современных ИКТ. 5. Активное освоение ИКТ педагогами МБДОУ.

Сферы улучшения

<i>Сферы улучшения</i>	<i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>
1. Кадры	<ul style="list-style-type: none"> • Занять все свободные рабочие места, создать благоприятные условия работы. • Обучить всех педагогов в рамках работы по ФГОС. • Повышать уровень квалификации. • Повышать компетентность педагогов.
2. Создание положительного имиджа ДОО	<ul style="list-style-type: none"> • Участие детей, родителей, педагогов в конкурсах. • Пополнение сайта МБДОУ. • Представление МБДОУ на разных форумах, фестивалях.

3.Совершенствование системы маркетинга МБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> •Внедрить программу развития МБДОУ. •Планомерно осуществлять реализацию «Дорожной карты». •Провести ряд мероприятий по увеличению заработной платы работников МБДОУ.
--	--

ТАБЛИЦА БАЛЛОВ

Вопрос	Средняя оценка
1.	2.3
2.	2.1
3.	2.5
4.	2.0
5.	2.4
6.	1.5
7.	2.7
Средний балл:	2.2

8. Эффективность работы МБДОУ

МБДОУ является эффективно работающим образовательным учреждением, результаты работы которого соответствуют требованиям муниципального задания, ценятся потребителями и партнерами. В основу работы учреждения заложены задачи связанные с охраной жизни и здоровья детей: физического и психического.

Дошкольное учреждение создаёт оптимальные условия для гармоничного развития интеллектуальной, эмоциональной, физической сфер личности ребенка путем единства обучения и воспитания. Сотрудники учреждения стремятся к созданию стимулирующей, развивающей среды, привлекая к помощи родителей. Несмотря на имеющиеся трудности, дошкольное учреждение сохранило и поддерживает в хорошем состоянии материальную базу, постоянно пополняется фонд детской литературы, развивающих пособий и игрушек.

Наши основные потребители, в первую очередь – это родители. Для родителей важны условия пребывания ребенка, профессиональность педагогического персонала, оздоровительные мероприятия, уважение в ребенке личности, питание. Эффективность деятельности дошкольного учреждения можно узнать по востребованности учреждения не только в районе, но и в микрорайоне. В наш сад некоторые родители возят деток из других районов города потому, что рядом с домом не нашли учреждения, устраивающего их по всем критериям (подготовка к школе, оздоровление). Самое ценное для нас то, что родители приводят вторых своих детей и хотят устроить не только в наше дошкольное учреждение и в ту же группу, к тем же любимым воспитателям.

Нашим показателем эффективности также является снижение заболеваемости. На это направлена деятельность всех служб дошкольного учреждения.

Функционирование учреждения организовано таким образом, чтобы максимально обеспечить потребности родителей и воспитанников в образовательных услугах (гибкий режим воспитания и обучения, полноценное своевременное питание, развлекательные мероприятия, праздники для детей, развивающие образовательные программы).

Анализ результатов анкетирования родителей, показывает, что МБДОУ является привлекательным для детей и их родителей. Дети чувствуют себя в детском саду комфортно и в безопасности, они посещают детский сад с желанием, проявляют позитивное отношение к МБДОУ. Родители приветствуют и участвуют во многих мероприятиях МБДОУ, отмечая эффективность партнёрства и отношение к воспитанникам.

В работе МБДОУ отмечаются следующие устойчивые **плюсы**:

1. Система мониторинга образовательных результатов воспитанников МБДОУ свидетельствует об устойчивом улучшении результатов образованности по всем видам деятельности во всех возрастных группах
2. Взаимосвязь и сотрудничество с социумом.
3. Активная жизненная позиция воспитателей, самообразование.
4. Анализ результатов анкетирования родителей показывает, что МБДОУ является привлекательным для детей и их родителей. В дошкольном учреждении дети чувствуют себя комфортно, а родители приветствуют и активно участвуют во всех начинаниях МБДОУ.
5. Формирование компетентности педагогов: систематическое повышение квалификации педагогов, построение методической работы с учетом диагностики педагогов, представление опыта работы на педагогических совещаниях;

Приоритеты развития МБДОУ:

1. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
2. Социально-нравственное развитие детей дошкольного возраста.
3. Совершенствование работы с родителями.

9. Улучшение качества работы МБДОУ (за последние три года)

<i>Показатель улучшения</i>	<i>Управленческие действия, обеспечившие стабильную положительную динамику</i>
1. Условия пребывания воспитанников в ДОО	1. Оснащение предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС. 2. Укрепление материально-технической базы.

<p>2. Повышение уровня развития воспитанников, обеспечение полноценного развития детей во всех образовательных областях</p>	<p>1. Увеличение количества воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам Вариативность форм дошкольного образования</p>
<p>3. Разработка образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС</p>	<p>1. Регулярность проведения мониторинговых исследований. 2. Улучшение кадровых условий реализаций ООП ДОО, обеспечивающих полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях</p>
<p>4. Снижение заболеваемости детей в ДОО</p>	<p>1. Усиление профилактических мероприятий 2. Совершенствование программ здоровьесберегающего направления.</p>
<p>5. Повышение качества адаптации детей раннего возраста, сокращение сроков адаптации</p>	<p>1. Привлечение родителей к активному участию в жизни ДОО. 2. Укрепление и расширение предметно-развивающей среды детей младшего дошкольного возраста.</p>
<p>6. Повышение психолого-педагогических условий реализации ООП ДОО</p>	<p>1. Улучшение эмоционального фона пребывания детей через разнообразие форм активизации (творческие мастерские, соревнования, праздники, Дни открытых дверей, народные праздники, совместные проекты).</p>
<p>7. Повышение уровня кадрового обеспечения</p>	<p>1. Увеличение доли воспитателей с высшим педагогическим образованием, с квалификационной категорией. 2. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогов.</p>
<p>8. Повышение уровня участия родителей в жизни ДОО</p>	<p>1. Целенаправленная программа по взаимодействию специалистов и родителей. 2. Добровольные родительские пожертвования (на ремонт, приобретение мебели и т.д.)</p>

Направления для улучшения

<i>Показатель изменения</i>	<i>Управленческие действия, направленные на прогрессивные изменения</i>
1. Материально-техническая база	1. Приведение в соответствие требованиям ФГОС. 2. Привлечение денежных средств: спонсорская помощь и др. источники
2. Повышение профессионального образовательного уровня педагогов	1. График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников 2. Привлечение педагогических работников к работе на персональных компьютерах.
3. Работа по снижению заболеваемости детей	1. Усиление профилактических мероприятий. 2. Систематический утренний фильтр-контроль.
4. Расширение вариативных форм работы ДОО	1. Работа с детьми с ОВЗ. 2. Работа с неблагополучными семьями. 3. Работа с одарёнными детьми. 4. Создание индивидуального маршрута развития ребенка.

Неразрешимые на уровне МБДОУ проблемы и необходимая внешняя помощь для их решения, улучшения достижений МБДОУ.

<i>Проблема</i>	<i>Требуемая внешняя помощь</i>
1. Ремонт системы отопления (приведение в соответствие).	Разработка проекта, сметы. Финансирование
2. Ремонт прогулочной веранды группы № 1, № 2	Разработка проекта, сметы. Финансирование.
3. Замена оконных блоков в группах, в кабинетах	Финансирование
4. Ремонт фасада здания МБДОУ, прилегающих крылец	Разработка проекта, сметы Финансирование
5. Ремонт подвального помещения	Разработка сметы Финансирование
6. Ремонт кровли	Разработка проекта, сметы Финансирование

7. Ремонт приемок	Финансирование
8. Оснащение музыкального зала и учебно-игрового центра мебелью и пособиями	Финансирование

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью
34 листа.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 89»

Т. Б. Кузьмина
Т. Б. Кузьмина

